
	División Evaluación Sanitaria Sector Óptico	LV-13220-002
		Version 1
	Documentación a presentar para la habilitación o renovación de Casas de Óptica	Página 1 de 2

Listado de documentación a presentar para la para la habilitación o renovación de:
Casas de Óptica

1. FO-13220-014 Formulario de solicitud de Habilitación de Casas de Óptica o Talleres.	
2. FO-13220-016 Formulario de Declaración Jurada del Técnico Óptico en una Óptica.	
3. Copia del Título del Director Técnico.	
4. Constancia de Registro del Título ante el MSP.	
5. Comprobante de pago de los aranceles correspondiente, emitido por el MSP.	
6. Certificado de Habilitación de Bomberos (art.11 c Dec. 474/968).	
7. Certificado de Habilitación Municipal (art.11 c Dec. 474/968).	
8. Planilla de Trabajo. (En caso de poseer más de una sucursal, declarar el personal abocado al local objeto de esta solicitud).	
9. Carne de Salud del personal.	
10. Carne de Salud del Director Técnico.	
11. Certificado Notarial donde conste la titularidad del establecimiento y a totalidad de datos sociales de la empresa, objeto social tal cual surge del contrato social o estatutos, giro, representación legal y/o contractual, vigencia, domicilio fiscal y constituido, RUT, BPS y administración actual, inscripciones y todo dato que el profesional interviniente entienda. Certificar nombre fantasía, en caso de contar con él y la existencia de apoderados.	
12. Plano del local a habilitar, ubicando las áreas mínimas de servicio. Firmado por Arquitecto y con timbre profesional.	
13. Memoria Descriptiva del local a habilitar, firmada por Arquitecto y con timbre profesional.	
14. Constancia de Libro Recetario, físico o electrónico.	
15. Listado de Stock de Cristales.	
16. Constancia de caja de prueba de LC (solo para Ópticas con Servicio de Contactología)	

	División Evaluación Sanitaria Sector Óptico	LV-13220-002
		Version 1
	Documentación a presentar para la habilitación o renovación de Casas de Óptica	Página 2 de 2

Aspectos a considerar:

El Taller debe estar correctamente instalado y cumplir con lo siguiente:

1. Correctamente iluminado y ventilado, con adecuadas condiciones de higiene.
2. Espacio separado del resto de las áreas pero comunicadas entre sí.
3. Biseladora (Calibradora) funcionando con buena instalación eléctrica.
4. Mesa de Trabajo.
5. Herramientas de mano.
6. Caja de prueba (con 88 probines según reglamentación art. 12 numeral 1º literal b)
7. Fotómetro UV 400

El Gabinete de lentes de contacto, debe cumplir con lo siguiente:

1. Correctamente iluminado y ventilado con adecuadas condiciones de higiene.
2. Espacio separada del resto de las áreas pero comunicadas entre sí.
3. Queratómetro.
4. Lámpara de Burton
5. Unidad de retoque de bordes

Referente a las Casas de Ópticas:

1. De no contar con contactología deberán retirar todo cartel que lo mencione.
2. En la planta física de las Ópticas no pueden funcionar ningún tipo de consultorios oftalmológicos.
3. El título del Óptico Técnico Responsable debe estar a la vista del público.
4. Los servicios de AUDIOLOGIA y ORTOPEDIA no son actividades propias de las Casas de Óptica, por lo que para poder realizarlas en el local deben contar con un área separada destinado a ellas y la Habilidad del Dpto. de Evaluación de Tecnología de este Ministerio.
5. En caso de renuncia o retiro definitivo del Óptico responsable, los propietarios de la Casa de Óptica deberán comunicarlo de inmediato al MSP, presentado el FO-13220-019 Solicitud de cambio de Dirección Técnica V01 o carta solicitando prórroga para designar un nuevo Óptico.